

Ostendis Checkliste

Vorbereitung auf das Vorstellungsgespräch

- ☐ Recherchiere auf der Firmenwebsite gründlich über das Unternehmen!
Tipp: Lese dazu unsere Checkliste „[Recherchen zum potenziellen Arbeitgeber](#)“.
- ☐ Stell Dir eine Mappe zusammen in der Du alle wichtigen Informationen zur Firma notierst.
 - Firmenstruktur (Vorgesetzte, Grösse des Unternehmens, Mitarbeiter, etc.)
 - Produkte/ Dienstleistungen
 - Firmenphilosophie und Leitbild resp. Firmenvision
- ☐ Du solltest Deine kompletten Bewerbungsunterlagen auswendig kennen. Ganz wichtig!
- ☐ Bereite Dir unbedingt Fragen vor die Du während oder am Ende des Gesprächs stellst.
- ☐ Sammle viele Argumente welche für Dich sprechen und den Arbeitgeber von Deinen Fähigkeiten sowie Qualifikationen überzeugen!
- ☐ Bereite Dich intensiv auf mögliche Fragen vor! Mit guter Vorbereitung kannst Du gewisse Fragen trotz Nervosität lockerer meistern.
- ☐ Bereite Dich mental auf den Gesprächsverlauf vor. Gehe das Gespräch von Anfang bis Ende durch und übe evtl. per Webcam oder mit einem Gesprächspartner.
- ☐ Werde Dir bewusst, was Du beim Gespräch dringend vermeiden solltest! Wie bspw. schlechte Angewohnheiten oder eine plumpe Wortwahl.
- ☐ Organisiere via Routenplaner die Anreise. Plane genug Zeit ein und sei lieber viel zu früh!
- ☐ Wähle das passende Outfit bereits einen Tag vorher aus. Besuche bei Bedarf den Coiffeur und pflege Deine äussere Erscheinung.
 - Frauen: wenig Parfum, schlichten Schmuck, dezente Schminke und kein tiefes Dekolleté.
 - Männer: Gepflegte Rasur, keine weissen Socken, keine Freizeitbekleidung, saubere Schuhe.
- ☐ Tipp: Lese dazu unseren umfassenden Artikel „[Das Vorstellungsgespräch](#)“.